



K.P.W. I.K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

**Data wydania**

2024.07.17

**Strona / Stron**

1 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin Internetowego Biura Obsługi Klienta (IBOK), zwany dalej Regulaminem IBOK, określa zasady świadczenia usług, drogą elektroniczną przez Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kartuzach przy ul. Mściwoja II 4, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, w VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000132914, NIP: 589-14-35-089, REGON: 19125498, o kapitale zakładowym 8 696 000,00 zł w całości opłaconym, zwane dalej KPWiK.
2. Postanowienia zawarte w Regulaminie IBOK obejmują zasady zakładania, aktualizowania, udostępniania, wykorzystywania i usuwania konta użytkownika w IBOK, zapewniającego dostęp do usług internetowych świadczonych przez KPWiK drogą elektroniczną.
3. Regulamin IBOK spełnia wymagania określone w art. 8 Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
4. Aktualny Regulamin IBOK jest udostępniony w siedzibie KPWiK w Biurze Obsługi Klienta (BOK) oraz jest dostępny na stronie internetowej KPWiK, pod adresem: <http://www.kpwik.kartuzy.pl>, w formacie pliku pdf, umożliwiającemu jego pozyskiwanie, odtwarzanie oraz drukowanie.
5. Korzystanie z IBOK jest możliwe wyłącznie dla klientów, którzy w trakcie wypełniania formularza rejestracyjnego zaakceptowali postanowienia Regulaminu IBOK. W przypadku braku akceptacji Regulaminu IBOK założenie konta użytkownika nie zostanie zrealizowane, a tym samym korzystanie z IBOK nie będzie możliwe.
6. Dane osobowe Klientów KPWiK Sp. z o.o., udostępnione w celu prawidłowego świadczenia usług drogą elektroniczną, podlegają ochronie zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
7. Akceptacja postanowień Regulaminu IBOK, podczas rejestracji elektronicznej, jest równoznaczna z pełną jego akceptacją i zawarciem *Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną* z KPWiK, zwanej dalej umową, bez konieczności sporządzania odrębnej umowy w tym zakresie. Przystąpienie do wykonania umowy przez KPWiK następuje z chwilą uruchomienia konta użytkownika w systemie IBOK.



K.P.W. i K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

**Data wydania**

2024.07.17

**Strona / Stron**

2 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

8. W celu zapewnienia prawidłowego korzystania z IBOK przez klientów w § 3 Regulaminu IBOK zostały określone minimalne wymagania techniczne, jakie muszą spełniać urządzenia i oprogramowanie klienta.
9. Korzystanie z usług udostępnionych klientom w systemie IBOK jest całkowicie bezpłatne.

**§ 2**

**Pojęcia użyte w Regulaminie IBOK**

1. KPWiK – Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kartuzach przy ul. Mściwoja II 4, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, w VIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000132914, NIP 589-14-35-089, REGON: 19125498, o kapitale zakładowym 8 696 000,00 zł w całości opłaconym.
2. BOK – Biuro Obsługi Klienta znajdujące się w siedzibie KPWiK.
3. IBOK (system IBOK) – Internetowe Biuro Obsługi Klienta, system Internetowego Biura Obsługi Klienta.
4. Regulamin IBOK – Regulamin Internetowego Biura Obsługi Klienta określający zasady świadczenia usług, drogą elektroniczną przez KPWiK na rzecz klientów.
5. Klient – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która jest stroną Umowy na zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartej z KPWiK.
6. Umowa - Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną, zawarta na podstawie akceptacji przez klienta postanowień Regulaminu IBOK
7. Użytkownik – Klient zarejestrowany w iBOK posiadający swój indywidualny login i hasło. W treści Regulaminu IBOK pojęcia użytkownik i klient mogą być używane zamiennie i są równoważne.
8. Konto użytkownika – zbiór zasobów i uprawnień w ramach systemu IBOK, przypisanych użytkownikowi przez KPWiK.
9. Przeglądarka internetowa (przeglądarka www) – program komputerowy służący do pobierania i wyświetlania stron internetowych udostępnianych przez serwery WWW, a także odtwarzania plików multimedialnych, często przy użyciu dodatków, zwanych wtyczkami. Przeglądarka internetowa jest niezbędna do korzystania z usług dostępnych w IBOK.
10. Login – ciąg znaków alfanumerycznych jednoznacznie identyfikujących użytkownika w IBOK, tworzony przez użytkownika i nie podlegający zmianie przez cały czas użytkowania konta przez użytkownika
11. Hasło – ciąg znaków alfanumerycznych przypisanych do loginu użytkownika, umożliwiający dostęp (zalogowanie się) do IBOK, tworzony przez Użytkownika.



K.P.W. i K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

**Data wydania**

2024.07.17

**Strona / Stron**

3 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

12. Rejestracja – Wypełnienie formularza rejestracyjnego do systemu IBOK na stronie internetowej KPWiK.
13. Logowanie – autoryzacja użytkownika w systemie IBOK za pomocą loginu i hasła ustalonego przez użytkownika.
14. Wylogowanie – wyjście przez użytkownika z systemu IBOK poprzez wybranie opcji wylogowania się z systemu IBOK.
15. Moduł – wydzielona i nazwana w systemie IBOK jego część wraz określoną funkcjonalnością.
16. Funkcjonalność – usługi realizowane w systemie IBOK przez jego moduł.
17. E-faktura – faktura, w tym faktura korygująca, duplikat faktury, w formie dokumentu elektronicznego, spełniającego wymagania określone w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, 852.).

**§ 3**

**Minimalne wymagania techniczne do korzystania z systemu IBOK**

Sprzęt i oprogramowanie użytkownika, służące do korzystania z systemu IBOK, muszą spełniać następujące minimalne wymagania techniczne:

1. Minimalna wymagana rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego działania IBOK to: 1280 x 720.
2. Przeglądarki internetowe, w jakich system IBOK poprawnie się wyświetla to:
  - Internet Explorer 11,
  - Edge 12 lub nowszy
  - Firefox 27 lub nowsza
  - Opera 16 lub nowsza
  - Chrome 29 lub nowszy
  - Inna przeglądarka wspierająca obsługę TLSv1.2 oraz JavaScript.
3. W przypadku korzystania z innych przeglądarek, jak wymienione powyżej, KPWiK nie gwarantuje poprawności działania systemu IBOK i nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.



K.P.W. i K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

Data wydania

2024.07.17

Strona / Stron

4 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

**§ 4**

**Zasady rejestracji, zakładania i usuwania konta użytkownika w systemie IBOK**

1. Klient chcący skorzystać z usług świadczonych drogą elektroniczną przez KPWiK Sp. z o.o. za pomocą systemu IBOK, wypełnia formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem internetowym <https://www.ibok.kpwik.kartuzy.pl/>
2. Klient musi zaakceptować wszystkie klauzule oraz zapoznać się i zaakceptować warunki zawarte w Regulaminie IBOK. W przypadku braku akceptacji którejkolwiek z klauzul lub warunków korzystania z IBOK, dalsza rejestracja jest niemożliwa i klientowi nie zostanie założone konto użytkownika, a tym samym klient nie będzie miał możliwości korzystania z systemu IBOK.
3. Konto użytkownika jest aktywowane przez uprawnionego pracownika KPWiK Sp. z o.o w terminie od 3 do 7 dni roboczych następujących po dacie prawidłowego wypełnienia formularza rejestracyjnego.
4. Klient jest informowany o aktywacji konta użytkownika przez KPWiK za pomocą poczty elektronicznej na wskazany przez klienta adres e-mail.
5. W przypadku, gdy użytkownik zapomni hasło dostępu do systemu IBOK, wówczas poprzez opcję: „zapomniałeś hasło”, dostępną na stronie logowania do systemu IBOK, wysyła prośbę o ponowne przydzielenie hasła tymczasowego, umożliwiającego logowanie się do systemu IBOK. Hasło tymczasowe jest wysyłane automatycznie na adres e-mail użytkownika, podanych podczas rejestracji i skojarzony z jego loginem. Po ponownym zalogowaniu się do systemu IBOK użytkownik dokonuje zmiany przydzielonego hasła tymczasowego na swoje.
6. W zakresie usuwania konta użytkownika i rezygnacji klienta z korzystania z systemu IBOK mają zastosowanie postanowienia § 9 Regulaminu IBOK.

**§ 5**

**Moduły i funkcjonalności systemu IBOK udostępnione użytkownikowi**

1. System IBOK udostępniony użytkownikowi przez KPWiK posiada następujące moduły i funkcjonalności:
  - DANE KLIENTA: wyświetlenie danych klienta takich jak: nazwa, adres, NIP, REGON - wyświetlenie listy posesji, możliwość filtrowania o liście posesji – możliwość bezpośredniego przejścia do modułów: Odczyty i Gospodarka Wodomierzowa.
  - KOMUNIKATY: wyświetlanie wiadomości i komunikatów dla wszystkich użytkowników IBOK.



K.P.W. i K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

Data wydania

2024.07.17

Strona / Stron

5 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

- **FAKTURY:** lista faktur w menu posortowana wg daty wystawienia, z możliwością filtrowania wg numeru dokumentu wyświetlenie danych wybranej faktury. Podgląd danych faktury z możliwością pobrania faktury w PDF.
- **UMOWY:** lista umów w menu z możliwością filtrowania wg numer dokumentu wyświetlenie danych wybranej umowy możliwość zamieszczenia z poziomu IBOK skanu umowy podpisanej z odbiorcą zawierającej pieczęcie i podpisy.
- **ODCZYTY:** lista liczników w menu (wyświetlone id licznika ze względu na unikalność) z możliwością filtrowania wyświetlenie informacji o punkcie poboru (numer fabryczny, lokalizacja, status), wyświetlenie informacji o wprowadzonych odczytach (data odczytu, wskazanie bez podliczników, zużycie i typ odczytu), sortowanie wg daty odczytu.
- **ROZRACHUNKI:** wyświetlenie listy dokumentów z możliwością filtrowania oraz podziałem na dokumenty: zapłacone i niezapłacone. Wyświetlane są następujące informacje: numer dokumentu, data wystawienia, termin płatności, winien, zapłacone, do zapłaty, przejście do informacji o płatności.
- **ZGŁOSZENIA:** możliwość wysłania zgłoszenia na zdefiniowaną uprzednio grupę odbiorców. Zgłoszenie zawiera: temat, opis oraz posiada możliwość wybrania odpowiedniego licznika z posesji w przypadku, gdyby miało służyć do zgłaszania odczytów. Zgłoszenie wysyłane w formie emaila, który w stopce zawiera informacje o nadawcy.
- **ZGŁOSZENIE ODCZYTU:** moduł umożliwia wprowadzenie odczytu. Edycja i usunięcie możliwe są dopóki odczyt nie zostanie pobrany do bazy TP-MEDIA. Standardowo generowany jest przez system mail z powiadomieniem dla operatora o pojawieniu się nowych odczytów w systemie IBOK.
- **DOKUMENTY:** możliwość ściągnięcia na dysk lokalny użytkownika dokumentów dodanych na serwer.
- **GOSPODARKA WODOMIERZOWA:** lista liczników w menu z możliwością filtrowania po nr fabrycznym, szczegółowe informacje o liczniku takie jak: numer, daty legalizacji, status, rodzaj właściciela, data przyjęcia do ewidencji.
- **USTAWIENIA:** możliwość zmiany przez użytkowników IBOK swoich danych takich jak: hasło dostępu do swojego konta w systemie.

**§ 6**

**Zgłaszanie nieprawidłowości w działaniu systemu IBOK przez użytkownika**

1. Użytkownik, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu systemu IBOK ma następujące możliwości ich zgłoszenia do KPWiK:
  - za pomocą modułu ZGŁOSZENIA znajdującego się w systemie IBOK,



K.P.W. i K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

Data wydania

2024.07.17

Strona / Stron

6 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

- za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl)
  - telefonicznie pod numerem telefonu: 58 681-02-46,
  - listownie na adres KPWiK: ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy
  - osobiście w BOK w siedzibie KPWiK.
2. Zgłoszenie, aby mogło być uwzględnione i stanowiło podstawę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w działaniu systemu IBOK, musi zawierać dane identyfikacyjne użytkownika zgłaszającego nieprawidłowości (wystarczający jest login użytkownika) oraz opis występujących nieprawidłowości.
  3. Zgłoszenia nieprawidłowości w działaniu systemu IBOK są standardowo rozpatrywane w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania i usuwane przez KPWiK. KPWiK zastrzega sobie prawo do wydłużenia 14 dniowego terminu usuwania nieprawidłowości w przypadku, gdy będą tego wymagały konieczne do wykonania prace programistyczne, modernizacje infrastruktury itp.
  4. Użytkownik nie ponosi żadnych opłat z tytułu usuwania przez KPWiK nieprawidłowości w działaniu systemu IBOK.

**§ 7**

**Zgłaszanie reklamacji przez klientów przez system IBOK**

1. Klienci mają możliwość składania reklamacji za pomocą systemu IBOK.
2. W celu złożenia reklamacji należy skorzystać z opcji „reklamacja” w module Zgłoszenia, wypełnić formularz i przesłać go do KPWiK wybierając opcję „wyślij wiadomość”.
3. Reklamacje składane przy pomocy IBOK są rozpatrywane zgodnie z Regulaminem przyjmowania i rozpatrywania reklamacji klientów obowiązującym w KPWiK.

**§ 8**

**Zobowiązania, odpowiedzialności i uprawnienia  
KPWiK i użytkownika w zakresie korzystania z systemu IBOK**

1. Użytkownik:

- zobowiązuje się do korzystania z systemu IBOK zgodnie z Regulaminem IBOK, jak również obowiązującym prawem, a w szczególności:
  - niepodejmowania działań, mających na celu uzyskanie dostępu do kont innych użytkowników systemu IBOK,



**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

**Data wydania**

2024.07.17

**Strona / Stron**

7 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

- nie udostępniania swoich danych dostępowych do systemu IBOK (loginu i hasła) osobom trzecim,
- wylogowywania się z systemu IBOK po zakończeniu korzystania z IBOK,
- zobowiązuje się do wprowadzania do systemu IBOK wyłącznie informacji zgodnych z prawdą i przestrzegania w tym zakresie obowiązującego prawa,
- powiadamia KPWiK o zauważonych nieprawidłowościach w działaniu systemu IBOK,
- użytkuje system IBOK zgodnie z jego przeznaczeniem i nie wykorzystuje do innych celów, jakie zostały przewidziane w Regulaminie IBOK,
- zobowiązuje się nie wprowadzać do systemu treści o charakterze bezprawnym.

**2. KPWiK:**

- stosuje się do postanowień Regulaminu IBOK,
- przetwarza dane osobowe użytkownika zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz innymi, mającymi zastosowanie przepisami prawa, w zakresie przewidzianym w Regulaminie IBOK, jak również wdraża rozwiązania techniczne i stosuje środki, mające na celu odpowiednie zabezpieczenie danych osobowych użytkownika przed nieautoryzowanym dostępem do nich osób nieuprawnionych,
- nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dostępu do IBOK wynikających z niewłaściwego działania urządzeń i oprogramowania użytkownika za wadliwe działania urządzeń i oprogramowania dostawcy usług internetowych, z którego usług korzysta klient do łączenia się z systemem IBOK,
- nie ponosi odpowiedzialności za szybkość przesyłania danych pomiędzy serwerami, na których działa system IBOK, a urządzeniami użytkownika za pomocą, których użytkownik korzysta z systemu IBOK,
- nie ponosi odpowiedzialności za prawdziwość informacji wprowadzonych przez użytkownika do systemu IBOK i ma pełne prawo ich weryfikacji w rzeczywistości (np. poprzez fizyczny odczyt stanów wodomierzy),
- zastrzega sobie prawo do przerw w działaniu systemu IBOK i ograniczenia czasowego dostępu do niego użytkownikowi, w związku z prowadzonymi, planowymi aktualizacjami systemu IBOK oraz innymi nieprzewidzianymi i niezależnymi od KPWiK zdarzeniami skutkującymi przerwą w dostępie do systemu IBOK,
- zobowiązuje się do informowania użytkownika, na wskazany we Wniosku adres e-mail i/lub za pomocą systemu IBOK, o wszelkich planowanych pracach aktualizacyjnych, skutkujących czasowym ograniczeniem dostępu do systemu IBOK,



K.P.W. i K. KARTUZY

**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

Data wydania

2024.07.17

Strona / Stron

8 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

- posiada pełne prawo do modyfikacji systemu IBOK bez konieczności zasięgnięcia opinii i zgody użytkownika.

§ 9

Warunki zawierania i rozwiązywania Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną  
pomiędzy KPWiK a klientem

1. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną pomiędzy KPWiK, a klientem zostaje zawarta poprzez akceptację klienta Regulaminu IBOK, podczas rejestracji konta na stronie [www](http://www.kpwik.kartuzy.pl).
2. KPWiK uruchamia konto użytkownika w terminie od 3 do 7 dni roboczych po złożeniu przez klienta w BOK prawidłowo wypełnionego wniosku.
3. Klient ma prawo do rezygnacji z korzystania z systemu IBOK w dowolnym momencie, a w szczególności po braku akceptacji zmian wprowadzonych przez KPWiK w Regulaminie IBOK.
4. Rozwiązanie umowy, a tym samym rezygnacja klienta z korzystania z systemu IBOK następuje wyłącznie na piśmie, na podstawie podpisanego przez klienta wniosku złożonego przez klienta w BOK lub przesłanego pocztą.
5. W przypadku rezygnacji klienta z korzystania z systemu IBOK dezaktywacja konta użytkownika następuje w terminie 3 dni roboczych od dnia wypowiedzenia umowy.
6. W przypadku rażącego naruszenia przez użytkownika Regulaminu IBOK, KPWiK ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy i/lub zablokowania klientowi dostępu do systemu IBOK. Przywrócenie dostępu do systemu IBOK, w takim przypadku, następuje na podstawie odrębnych ustaleń prowadzonych pomiędzy KPWiK i klientem, obejmujących przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego zaistniałą sytuację.
7. W przypadku rozwiązania Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy KPWiK a klientem, dostęp do systemu IBOK jest cofany klientowi po upływie 14 dni od daty jej rozwiązania. Klient jest zobowiązany w takim przypadku do pobrania w tym czasie, wszystkich udostępnionych mu, w systemie IBOK faktur elektronicznych oraz opłacenia ich w terminach wskazanych w fakturach.





**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

**Data wydania**

2024.07.17

**Strona / Stron**

9 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

§ 10

Ochrona danych osobowych użytkowników systemu IBOK

1. Administratorem danych osobowych użytkowników IBOK jest Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy; e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl); tel 058 681 04 54., nazywane dalej Administratorem.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się pod adres email: [iod@kpwik.kartuzy.pl](mailto:iod@kpwik.kartuzy.pl)
3. Dane osobowe użytkowników są przetwarzane w celu uruchomienia i prowadzenia usługi Internetowego Biura Obsługi Klienta w związku z realizacją umowy zawartej między Użytkownikiem a Administratorem (art.6 ust. 1 lit.b RODO) a także w celu ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń a także obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na umożliwieniu obrony przysługujących mu praw (art. 6 ust.1 lit. f) RODO).
4. Dane osobowe Użytkowników mogą być przekazywane podmiotom wspierającym Administratora pod względem teleinformatycznym, podmiotom odpowiedzialnym za umożliwienie dokonywania płatności internetowych a także podmiotom uprawnionym do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz nie podlegają profilowaniu.
6. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu ustania korzystania z konta IBOK oraz do upływu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego, czyli okres 5 lat. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeśli przetwarzanie danych będzie niezbędne dla dochodzenia lub obrony roszczeń przez Administratora.
7. Użytkownikom przysługuje prawo do dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych (w zakresie danych przetwarzanych elektronicznie w związku z realizacją Umowy).
8. Użytkownikom przysługuje prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w momencie gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.
9. Podanie danych osobowych jest wymagane przez Administratora w celu świadczenia usługi IBOK, z wyjątkiem danych osobowych oznaczanych jako fakultatywne, których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości świadczenia usługi IBOK.



**Kartuskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

ul. Mściwoja II 4, 83-300 Kartuzy

tel: 58 681-02-46, 58 681-04-54, fax.: 58 681-02-09

e-mail: [kpwik@kpwik.kartuzy.pl](mailto:kpwik@kpwik.kartuzy.pl) [http:// www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl)

Data wydania

2024.07.17

Strona / Stron

10 z 10

**REGULAMIN INTERNETOWEGO BIURA OBSŁUGI KLIENTA  
KARTUSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI Sp. z o.o. W KARTUZACH**

§ 11

Postanowienia końcowe

1. KPWiK zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie IBOK.
2. Użytkownik będzie informowany przez KPWiK o wszelkich zmianach Regulaminu IBOK poprzez komunikat, pojawiający się na koncie użytkownika w systemie IBOK oraz publikację na stronie www pod adresem: [www.kpwik.kartuzy.pl](http://www.kpwik.kartuzy.pl). Zmiany określone w Regulaminie IBOK wchodzi w życie w dniu ich publikacji pod wskazanym adresem www i pojawieniu się komunikatu o zmianie na koncie użytkownika.
3. Użytkownikowi przysługuje prawo niezaakceptowania zmian w Regulaminie IBOK, co jest równoznaczne z podjęciem przez użytkownika działań związanych z likwidacją konta użytkownika. W przypadku dalszego korzystania z systemu IBOK przez użytkownika, użytkownik akceptuje zmiany wprowadzone w Regulaminie IBOK.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszego Regulaminu IBOK oraz usług świadczonych przez KPWiK drogą elektroniczną będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla KPWiK.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Tadeusz Ostanek  
Tadeusz Ostanek

Prezes Zarządu KPWiK Sp. z o.o.

Kartuzy, 17.07.2024...

Pod względem formalno-prawnym  
nie budzi zastrzeżeń

Paweł Grochał  
RADCA PRAWNY